

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla uczestników szkolenia dedykowanego organizacjom pozarządowym z regionu, realizowanego w formule stacjonarnej oraz on-line z zakresu: „Zasady realizacji zadań publicznych”.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Śląskie, z siedzibą przy ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice, adres e-mail: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl.
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres email: daneosobowe@slaskie.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
  - 1) zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia w tym:
    - a) obsługi zgłoszeń/rejestracji uczestników,
    - b) weryfikacji obecności uczestników,
    - c) dostosowania warunków uczestnictwa dla osób z niepełnosprawnościami,
    - d) dokumentacji szkolenia (w tym audio-wizualnej),

2) działań informacyjno-promocyjnych wydarzenia (w tym opublikowanie wizerunku),

3) archiwizacji dokumentacji spraw do czasu jej przekazania do archiwum zakładowego.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych są realizacja zadań publicznych przez administratora lub sprawowanie władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia) lub obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9. ust. 2 lit. g, j rozporządzenia), wynikające z:

- ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (art. 14 ust. 1 pkt 2),
- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (art. 5a),
- uchwały nr VI/38/9/2021 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 15 listopada 2021 r., z późniejszymi zmianami, w sprawie przyjęcia Programu współpracy Samorządu Województwa Śląskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022,
- ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (w szczególności art. 6),
- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (w szczególności art. 6) oraz Rozporządzenie z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

4. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, prelegentowi, uczestnikom szkolenia on-line w zakresie prezentowanym przez platformę szkoleń online, firmie związanej z dostawą usługi świadczonej on-line, operatorom platform do komunikacji elektronicznej (w przypadku komunikacji elektronicznej), podmiotom realizującym archiwizację oraz zapewniającym obsługę teleinformatyczną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.

Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 10 lat od momentu zakończenia sprawy. Po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu

przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (przy uwzględnieniu ograniczeń z art. 17 ust. 3 rozporządzenia) lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu (wobec przetwarzania opartego o wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi), prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości uczestnictwa w szkoleniu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

### **Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku**

W czasie trwania szkolenia w formule stacjonarnej oraz on-line z zakresu: „Zasady realizacji zadań publicznych” będzie powstawać dokumentacja fotograficzna w celach dokumentacyjnych oraz informacyjnych.

Uczestnictwo w szkoleniu oznacza wyrażenie nieodpłatnie zgody Województwu Śląskiemu na rozpowszechnianie (zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych) wizerunku<sup>1</sup> zawartego w ww. materiałach.

Rozpowszechnianie będzie miało miejsce w celu informowania o działaniach Województwa Śląskiego w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi, za pośrednictwem:

- strony: [www: slaskie.pl](http://www.slaskie.pl) (w zakładce; Śląskie. Dla organizacji pozarządowych).

Niniejsza zgoda jest nieograniczona czasowo i terytorialnie.

---

<sup>1</sup> Informujemy, iż zezwolenia nie wymaga rozpowszechnianie wizerunku:

- 1) osoby powszechnie znanej, jeżeli wizerunek wykonano w związku z pełnieniem przez nią funkcji publicznych, w szczególności politycznych, społecznych, zawodowych;
- 2) osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.