

II. OPIS ZADANIA

1. Nazwa projektu

--

2. Miejsce wykonywania projektu (wskazać także zasięg terytorialny realizacji projektu lokalny/regionalny/ogólnopolski)

--

3. Tematyka projektu

--

4. Cel projektu (należy wskazać jeden z listy, odpowiedni do tematyki projektu)

• rozwój debaty publicznej na temat polskiej polityki zagranicznej;	
• wsparcie obywatelskiego i społecznego wymiaru polskiej polityki zagranicznej;	
• wzmocnienie zaplecza merytorycznego regionalnej współpracy międzynarodowej	

5. Grupa odbiorców projektu

--

6. Opis projektu (należy szczegółowo opisać projekt ze wskazaniem:

- rodzaju projektu,
- poszczególnych działań w ramach projektu, w tym działań promocyjnych na rzecz projektu,
- liczby adresatów, liczby uczestników konferencji/szkoleń warsztatów/spotkań/konkursów/itp., nakładów publikacji, w tym pokonferencyjnych, periodyków/gazet, zasięgu mediów,
- udziału partnerów oraz mediów w realizacji projektu,

opis powinien być szczegółowy i spójny z harmonogramem i kosztorysem, a także zawierać uzasadnienie dla wyboru grupy odbiorców, zakresu i rodzaju działań do niej skierowanych)

--

7. Opis kolejnych działań planowanych przy realizacji projektu wraz z harmonogramem (z podaniem terminów rozpoczęcia i zakończenia wszystkich działań przedstawionych w szczegółowym opisie projektu)

--

8. Opis dotyczący rodzaju i sposobu zaangażowania mediów w realizację projektu

--

9. Zakładane rezultaty realizacji projektu (należy przedstawić zarówno krótko- i długofalowe efekty realizacji projektu oraz jego wpływ na odbiorców, a także opisać rezultaty „materialne”, np. w przypadku publikacji, należy podać: nakład, liczbę stron, format itp., w przypadku publikacji prasowych nakład periodyku, objętość w kolumnach itp., w przypadku materiałów filmowych czas trwania, w przypadku audycji radiowych profil, liczbę słuchaczy, w przypadku szkoleń/warsztatów,/konferencji/spotkań/debat/impres masowych liczbę uczestników itp.)

--

III. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

Całkowity koszt (w PLN) []

w tym wnioskowana wielkość wsparcia ze strony MSZ (w PLN) []

w tym wielkość wkładu własnego (w PLN) []

A. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją projektu)	Rodzaj miary	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy w PLN	Koszt całkowity (w PLN)	Z tego z wnioskowanej wsparcia ze strony MSZ (w PLN)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w PLN)
	ogółem						

kwalityfikowanych.

B. Kosztorys ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	PLN	%
Wnioskowana kwota wsparcia ze strony MSZ	PLN	%
Wkład własny, w tym:		
Środki własne	PLN	%
Wpłaty i opłaty uczestników projektu - z jakiego tytułu?	PLN	%
Sponsorzy publiczni - podać nazwę. Na jakiej podstawie przyznali lub zapewnili środki finansowe?	PLN	%
Sponsorzy prywatni - podać nazwę. Na jakiej podstawie przyznali lub zapewnili środki finansowe?	PLN	%
Ogółem	PLN	100 %